ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ СЕРВИСА «ЗЕМЕЛЬНЫЙ КАПИТАЛ»

г. Уфа · Редакция от 21 ноября 2026 года

1. Основные термины

1.1. Политика — настоящая Политика конфиденциальности сервиса «Земельный капитал», доступного через сайт https://landinvest.online.

1.2. Пользователь — физическое лицо, посещающее сайт или использующее Сервис. Порядок использования Сервиса определяется Правилами пользования сайтом и Лицензионным соглашением с учётом установленного в них порядка принятия условий.

1.3. Правообладатель Сервиса – самозанятая Ситдикова Диана Ринатовна (ИНН: 021703157560), которой принадлежат исключительные права на Сервис.

1.4. Персональная информация Пользователя — предоставленные им сведения и данные, полученные при использовании Сервиса, в том числе технические данные, перечисленные в пунктах 2.12–2.14.

1.5. Конфиденциальная информация – находящиеся под охраной закона сведения тайного или чувствительного характера, которые нельзя показать публично.

1.6. Конфиденциальность информации – это сохранение целостности, защиты от утечки сведений, которые не предназначены для общего использования и несут интеллектуальную, экономическую ценность для обладателя.

1.7. Устройство — смартфон, планшет, компьютер или другое техническое устройство, с которого Пользователь получает доступ к Сервису через браузер. Установка отдельного приложения не требуется.

1.8. Оператор персональных данных – Правообладатель Сервиса. Здесь и далее термины «Оператор персональных данных» и «Правообладатель» для целей Политики равнозначны.

2. Общие условия

2.1. Действующая редакция Политики, являющейся публичным документом, доступна любому пользователю сети Интернет на сайте https://landinvest.online. Правообладатель вправе вносить изменения в Политику.

2.2. Правообладатель обрабатывает следующие контактные данные, предоставляемые Пользователем в доступных формах. Обязательные поля обозначаются в интерфейсе; необязательные сведения предоставляются по усмотрению Пользователя:

2.2.1. Имя, фамилия;

2.2.2. Контактный телефон;

2.2.3. Адрес электронной почты (e-mail).

2.3. Политика информирует Пользователя об обработке персональных данных. Просмотр сайта, использование Сервиса и ознакомление с Политикой сами по себе не заменяют согласия на обработку данных, когда такое согласие требуется. Оно оформляется отдельно от принятия Правил пользования сайтом и Лицензионного соглашения.

2.4. Политика не регулирует самостоятельную обработку данных владельцами сторонних ресурсов, которым Пользователь передаёт сведения непосредственно. Передача данных самим Оператором регулируется настоящей Политикой и законодательством.

2.5. Сервис содержит ссылки на сторонние сайты. При переходе на них обработка персональных данных регулируется политиками конфиденциальности соответствующих сайтов.

2.6. Политика применима только к Сервису. Правообладатель не контролирует и не несет ответственность за информацию (последствия её передачи), переданную Пользователем третьей стороне, в случае если такая передача была выполнена на ресурсе третьей стороны, на который Пользователь мог перейти по ссылкам из Сервиса.

2.7. Оператор не проводит предварительную проверку всех предоставляемых сведений, но вправе запросить необходимые уточнения или подтверждение принадлежности аккаунта при восстановлении доступа и рассмотрении обращений.

2.8. Правообладатель исходит из того, что Пользователь предоставляет достоверные сведения о себе или имеет законное основание для передачи данных другого лица. Предоставленные персональные данные сохраняют конфиденциальный характер.

2.9. Правообладатель и Пользователь обязуются обеспечивать защиту информации разумным и адекватным образом в соответствии с требованиями применимого законодательства.

2.10. Персональные данные обрабатываются на основании согласия Пользователя либо иных предусмотренных законом оснований, в том числе для заключения и исполнения договора с Пользователем и выполнения обязанностей Оператора по закону. Перечень операций, выполняемых на основании согласия, указан в отдельном Согласии на обработку персональных данных.

2.11. Условия предоставления Сервиса, гарантии и ответственность сторон определяются Лицензионным соглашением и законодательством. Отсутствие гарантии соответствия индивидуальным ожиданиям или достижения экономического результата не отменяет обязанности предоставить согласованные функции и обеспечить предусмотренную законом защиту персональных данных.

2.12. Cookie и данные браузера. Необходимые cookie обеспечивают вход и безопасность сеанса. Избранное и записи Пользователя сохраняются для работы соответствующих функций. По выбору Пользователя Сервис запоминает внешний вид каталога, карточки участка и календаря между посещениями в локальном хранилище браузера. Без разрешения эти настройки действуют только на открытой странице. Выбор сохраняется на 180 дней и может быть изменён через «Настройки cookie» внизу сайта. Отказ удаляет сохранённые настройки внешнего вида, но не избранное и записи Пользователя. При обращении к Сервису обрабатываются IP-адрес и сведения о запросах, необходимые для работы и безопасности. Изображения, стили, скрипты и шрифты могут сохраняться в техническом кэше браузера для ускорения повторной загрузки независимо от выбора настроек. Управлять cookie, локальными данными и кэшем также можно в браузере; их блокировка может ограничить работу личного кабинета. Рекламные счётчики и сторонняя аналитика не подключены. Закрытие уведомления не означает согласия на необязательное сохранение настроек.

2.13. Личный кабинет и электронная почта. Для работы функций аккаунта обрабатываются выбранный тариф, избранные участки, подборки и настройки уведомлений. Данные гостевого режима, сохраняемые только в браузере, могут быть удалены при очистке его хранилища. Электронная почта используется для входа и сообщений об аккаунте, оплате и работе Сервиса. Telegram и MAX представлены ссылками на информационные каналы и не используются для подключения аккаунта или персональных уведомлений.

2.14. Для рассмотрения обращений обрабатываются их содержание, контакт для ответа и необходимые приложения. Для подтверждения заказов, оплаты и принятия документов могут сохраняться сведения об операциях, версии документов, даты и технические записи действий. Банковские пароли и коды подтверждения Оператор не запрашивает. Рекламные сообщения направляются только при наличии необходимого отдельного согласия.

3. Цели сбора, обработки и хранения информации, предоставляемой пользователями сайта

3.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Правообладатель обрабатывает персональные данные Пользователя в целях:

3.1.1. идентификации стороны в рамках соглашений и договоров, заключаемых с Правообладателем;

3.1.2. обеспечения соблюдения законов Российской Федерации и иных нормативных правовых актов;

3.1.3. предоставления Пользователю доступа к Сервису;

3.1.4. связи с Пользователем;

3.1.5. проверки, исследования и анализа таких данных, позволяющих поддерживать и улучшать Сервис;

3.1.6. проведения статистических и иных исследований на основе обезличенных данных;

3.1.7. направления кассового чека в электронной форме с использованием информационного ресурса в сети "Интернет".

4. Сроки и порядок хранения персональных данных

4.1. Оператор организует хранение персональных данных и отвечает за соблюдение требований законодательства к их обработке и защите.

4.2. Данные хранятся не дольше, чем необходимо для целей обработки, если иной срок не предусмотрен законом или договором. Согласие действует до отзыва, но не более пяти лет после прекращения Лицензионного соглашения; этот предел не означает обязательного хранения всех данных пять лет. При наличии самостоятельного законного основания необходимые данные могут обрабатываться и после прекращения согласия в пределах такого основания.

4.3. При достижении целей обработки, отзыве согласия или получении требования Пользователя обработка прекращается, а данные уничтожаются или обезличиваются в случаях и сроки, предусмотренные законом, если отсутствуют основания для продолжения обработки. Порядок удаления аккаунта и сохранения необходимых сведений указан в пункте 7.7.

5. Условия обработки персональной информации, предоставленной Пользователем и ее передачи третьим лицам

5.1. Правообладатель принимает все необходимые меры для защиты персональных данных Пользователя от неправомерного доступа, изменения, раскрытия или уничтожения.

5.2. Предоставление данных третьим лицам допускается только при наличии законного основания и в объёме, необходимом для заявленных целей, исполнения договора или обязанностей по закону. При поручении обработки другому лицу Оператор соблюдает установленные законом требования. Передача уполномоченным органам осуществляется в предусмотренных законом случаях. Публикация данных для неопределённого круга лиц не разрешается общим согласием на обработку; необходимое согласие на распространение оформляется отдельно.

6. Условия использования Сервиса

6.1. При регистрации и предоставлении сведений Пользователь:

6.1.1. обладает всеми необходимыми правами, позволяющими ему осуществлять регистрацию (создание учетной записи) и использовать Сервис;

6.1.2. указывает достоверную информацию о себе в объемах, необходимых для пользования Сервисом, вся иная информация предоставляется Пользователем по его собственному усмотрению;

6.1.3. имеет возможность ознакомиться с Политикой до предоставления данных. Подтверждение ознакомления с Политикой не заменяет отдельного согласия на обработку персональных данных и само по себе не является согласием в письменной форме, когда закон требует именно такую форму.

6.2. Проверка и уточнение полученных сведений осуществляются в необходимых случаях, в том числе по обращению Пользователя, с соблюдением требований законодательства.

6.3. При Авторизации Пользователя производится обработка персональных данных.

6.4. Пользователь предоставляет в формах и обращениях только необходимые для их цели сведения. Не следует направлять пароли, коды доступа, охраняемые законом тайны или данные третьих лиц без законного основания. Это правило не запрещает сообщать свои контактные данные в предусмотренных для этого полях.

7. Изменение и удаление персональных данных

7.1. Пользователь может в любой момент изменить (обновить, дополнить) предоставленную им персональную информацию или ее часть, а также параметры ее конфиденциальности, воспользовавшись функцией редактирования персональных данных в разделе, либо в персональном разделе соответствующего сервиса, либо направив соответствующее письмо в адрес Правообладателя.

7.2. Изменения Политики доводятся до Пользователя в порядке раздела 8. Изменение текста не отменяет обязанностей Оператора и не расширяет ранее предоставленное согласие.

7.3. Актуальная редакция доступна в разделе правовой информации Сайта. Пользователь может ознакомиться с ней в любое время; порядок уведомления о существенных изменениях установлен разделом 8.

7.4. Пользователь поддерживает актуальность предоставленных сведений. При выявлении неточностей он может обратиться к Оператору для их исправления. Ответственность сторон определяется законом с учётом обстоятельств ситуации.

7.5. Запрос на удаление аккаунта или персональных данных направляется в порядке пунктов 7.6–7.7. Удаление необходимых для аккаунта данных может сделать связанные с ним функции недоступными.

7.6. Обращения по персональным данным. Пользователь может запросить сведения об обработке своих данных, их уточнение, блокирование или удаление при наличии предусмотренных законом оснований, а также отозвать согласие, направив обращение на zemelny-capital@yandex.ru. В обращении следует указать почту учётной записи и суть запроса. Для защиты данных может потребоваться подтверждение личности. Сведения об обработке предоставляются в течение 10 рабочих дней; при мотивированном уведомлении срок может быть продлён не более чем на 5 рабочих дней. Иные требования исполняются в сроки, установленные законодательством.

7.7. Удаление аккаунта. Запрос на удаление аккаунта можно направить на zemelny-capital@yandex.ru. После проверки запроса данные профиля и сохранённые данные личного кабинета удаляются или обезличиваются, если для их дальнейшего хранения отсутствуют законные основания. Необходимые сведения о платежах, предоставленных согласиях и исполнении обязательств могут сохраняться в объёме и на срок, предусмотренные законом или необходимые для исполнения действующих обязательств. После прекращения таких оснований данные удаляются или обезличиваются.

8. Изменение Политики конфиденциальности и применимое право

8.1. Правообладатель может обновлять Политику, указывая дату редакции. О существенных изменениях он уведомляет заранее на Сайте или по электронной почте.

8.2. Новая редакция применяется с указанной в ней даты, но её публикация не расширяет цели или объём ранее предоставленного согласия. Если изменение обработки требует нового согласия, соответствующая обработка начинается только после его получения.

8.3. К Политике и отношениям между Пользователем и Правообладателем, возникающим в связи с применением Политики конфиденциальности, подлежит применению право Российской Федерации.

8.4. Ознакомление с новой редакцией не означает отказа Пользователя от его прав и не заменяет согласия, необходимого по закону.

9. Риск разглашения

9.1. Передача данных через Интернет связана с техническими рисками. Пользователь соблюдает меры безопасности своего устройства и аккаунта, а Оператор выполняет предусмотренные законом обязанности по защите данных. Наличие технических рисков не освобождает Оператора от установленной законом ответственности.

10. Обратная связь

10.1. Все предложения или вопросы по поводу Политики следует сообщать в Службу поддержки Сервиса по электронной почте zemelny-capital@yandex.ru.

11. Реквизиты правообладателя

Ситдикова Диана Ринатовна

Самозанятая, плательщик налога на профессиональный доход

ИНН: 021703157560

Адрес: г. Уфа, ул. Солнечногорская, д. 4, кв. 151

Электронная почта: zemelny-capital@yandex.ru

Телефон: +7 (919) 150-28-89

Сайт: https://landinvest.online